

郵送による戸籍謄・抄本等の取り寄せについて

- 戸籍謄本等を郵便で請求する場合は、下記のことを同封して送ってください。

記

1. 必要事項を記入した、「郵送による戸籍謄・抄本等交付申請書」
次ページの申請書を、必要に応じ印刷してお使いください。
(昼間の連絡先の電話番号を忘れずに記入してください。)

2. 手数料 (定額小為替)

手数料は、郵便局で販売の定額小為替でおつりがないようお願いします。

【手 数 料】	戸 籍 謄 ・ 抄 本	1 通	4 5 0 円
	除 籍 謄 ・ 抄 本	1 通	7 5 0 円
	身 分 証 明 書	1 通	3 0 0 円

○ ご注意願います ○

- ・収入印紙、切手による代納はできません。
- ・万一おつりが発生した場合は、切手でお返しすることがあります。

3. 本人確認書類の写し

- ・写真付きのものは1点。
マイナンバーカード、運転免許証、旅券 (有効期限内のもの)、住基カード、
官公署発行の資格証等
- ・写真付きのものが無い場合は2点。
保険証や年金手帳を基本に、預金通帳や学生証等を組み合わせたもの。

4. 返送用の封筒

申請者 (本人) の住所、氏名を記入し、郵便切手を貼っておいてください。

【返信用送料】 通常 84円 (25gまで)

※ 申請部数が多い場合、予備の切手を同封してください。

速達をご希望の場合、374円 (送料84円+速達料290円) を貼ってください。

〒401-0595

山梨県南都留郡山中湖村山中 237 番地の 1
山中湖村 税務住民課

TEL 0555-62-9973 (直)